

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY 1  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GOLESZOWIE**

/zgłoszenie należy wypełnić drukowanymi literami/

**1. Dane dziecka:**

Imię dziecka	
Drugie imię dziecka	
Nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL dziecka w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.	
Adres zamieszkania	
Adres zameldowania (jeżeli jest inny niż zamieszkania)	

**2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:**

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej	
Numer telefonu	

**3. Informacje uzupełniające:**

Szkoła Podstawowa w Goleszowie  
Rok szkolny: 2023/2024

Orzeczenie o niepełnosprawności, kształceniu specjalnym

TAK

NIE

(nr ....., z dnia..... dołączyć kopię)

Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej  
stwierdzająca specyficzne trudności w uczeniu  
się (dysleksje, dysgrafię, dysortografię, itp.), inne

TAK (dołączyć kopię)

NIE

Czy deklarują Państwo chęć korzystania z opieki świetlicowej?

TAK

NIE

Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi (dotyczy dzieci z obwodu mieszkających min. 3 km od szkoły):

.....

Przedszkole, do którego uczęszcza dziecko:

.....

#### 4. Oświadczenia obowiązujące na czas nauki w Szkole Podstawowej w Goleszowie:

Zgodnie z § 1 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. 2020 r., poz. 983 ze zm.), wyrażam życzenie, aby moje dziecko:

1. Uczestniczyło w lekcjach religii wyznania\* .....
2. Uczestniczyło w zajęciach etyki\*.
3. Nie uczęszczało na żadne z powyższych\*

\*właściwe podkreślić

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w zgłoszeniu są prawdziwe oraz że niezwłocznie powiadomię Dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w zgłoszeniu.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
REKRUTACJA DO SZKOŁY**

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Goleszowie reprezentowana przez dyrektora. Dane kontaktowe: 43-440 Goleszów, ul. 1 Maja 1, e-mail: spgoleszow@oswiata.goleszow.info.pl, tel. 334790524.
2. We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@cuw.goleszow.pl
3. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. W przypadku przetwarzania szczególnej kategorii danych (np. orzeczenia o niepełnosprawności) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.
5. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. W przypadku kandydatów nieprzyjętych - 12 miesięcy, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem - zgodnie z art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
6. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa oraz podmiotów działających na zlecenie administratora danych, m.in. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii w systemach informatycznych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania tych danych, prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (uodo.gov.pl).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z prawa oświatowego jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji.